



Fecha: 04 de marzo 2025		Acta No: 14	Hora Inicio: 8:30 am	Hora Fin: 9:30 am
Tema: Reunión Equipo de Trabajo Agencia Pública de Empleo				
Responsable: Gladys María Villada Castaño			Elaborado por: Andrea Catalina Gil Vélez	
Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.				
Lugar: Agencia Pública de Empleo				
AGENDA	1.	Cronograma de trabajo actividades Centro de Empleo		
	2.			
	3.			
	4.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
Siendo martes 04 de marzo 2025, a las 8:00 am, nos reunimos en La Agencia Pública de Empleo, el equipo de trabajo y la coordinadora Gladis Villada para socializar las actividades próximas a realizar y la forma en que se desarrollaran: 1. Maratón jueves 6 de marzo (Maratón día de la Mujer), que se realizara en la Agencia Pública de Empleo de 8 am a 12 pm, y participaran todos los contratistas de la APE. 2. Maratón jueves 13 de marzo, que se realizara en el CAI San Nicolás, de 8 am a 12 pm, y participaran los contratistas designados por la Coordinadora en la próxima reunión. 				



3. Maratón jueves 20 de marzo, que se realizara en el CAFÉ PERLA DEL OTÚN, de 8 am a 12 pm, y participaran los contratistas designados por la Coordinadora en la próxima reunión.

Se plantea por parte de la coordinación reestructurar la forma en que se realizan las maratones a futuro, con el fin de agilizar la atención por parte del centro de empleo y las empresas participantes en ella, con el objetivo de que haya mayor flujo en la atención a las personas. Se plantea ubicar a las empresas por sectores y enumeradas; colocar avisos grandes con los nombres de las empresas y con sus respectivas vacantes.

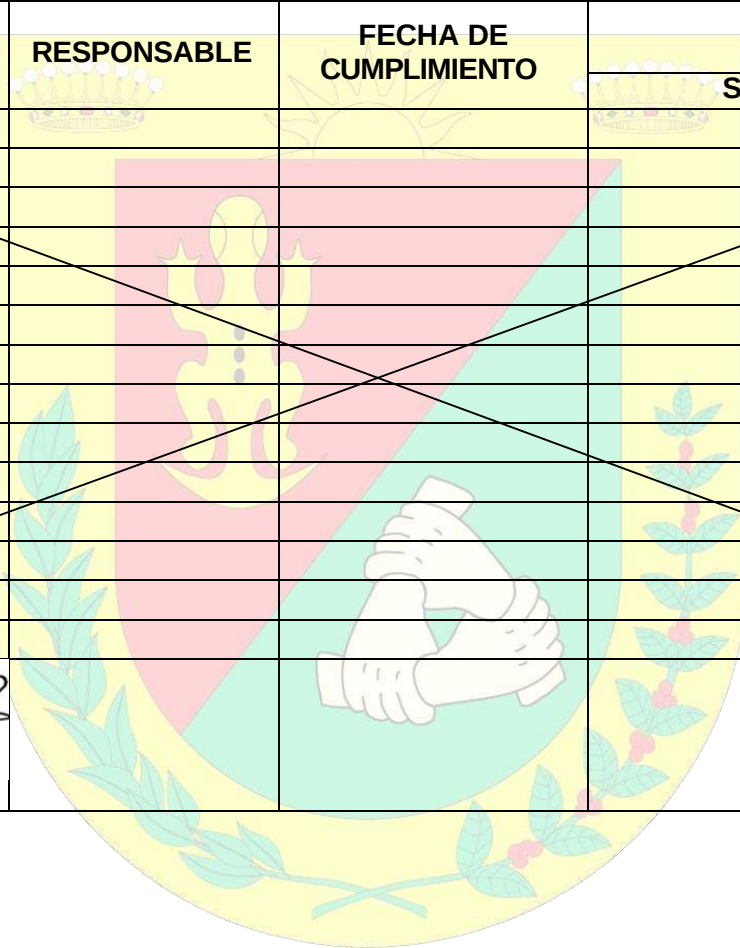
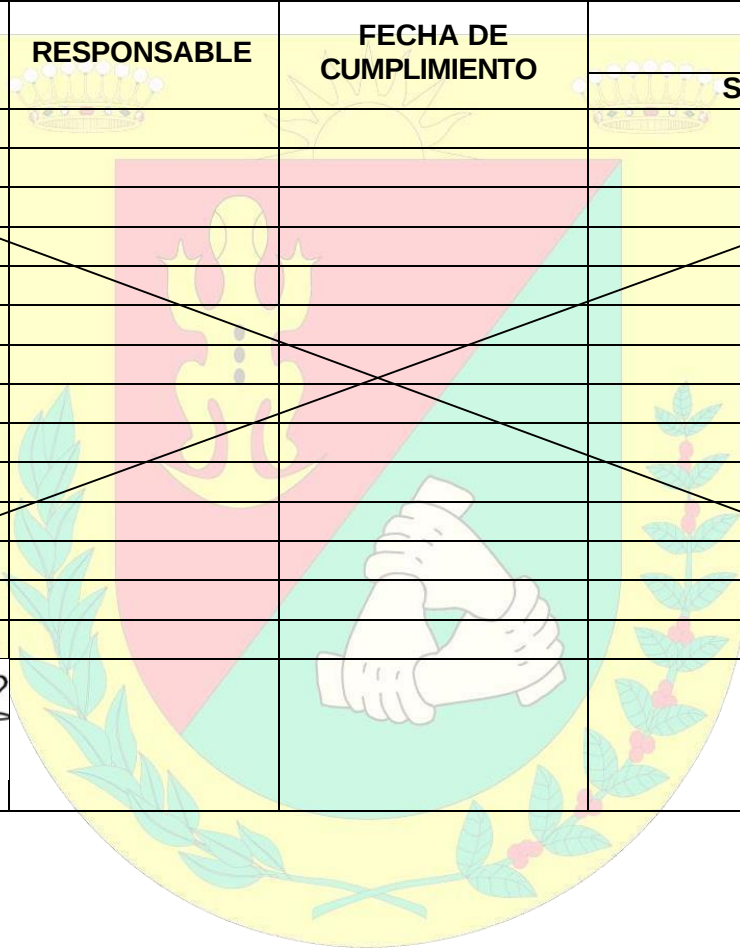
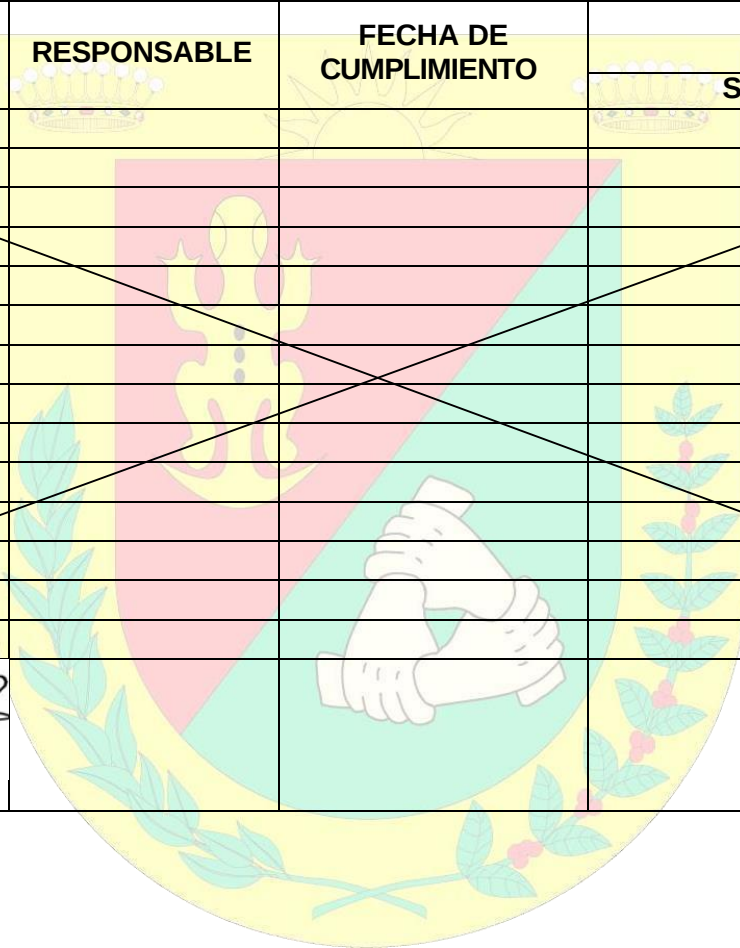
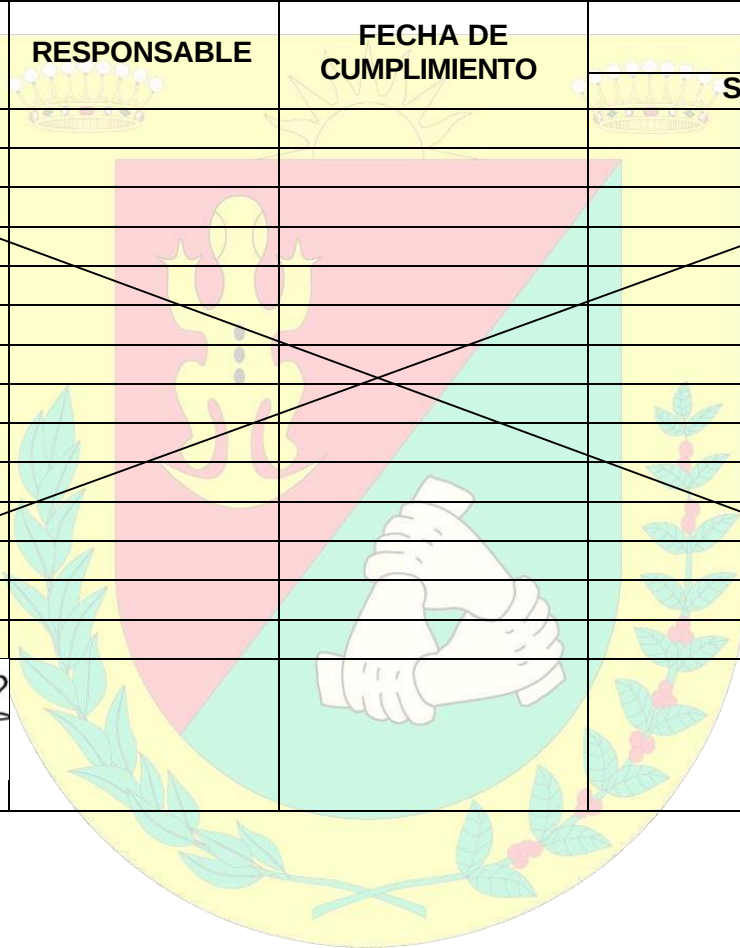
La actividad que desarrollara cada contratista de la APE en las maratones futuras, será designada por la coordinadora Gladis Villada, con anterioridad al evento.

Para el programa de English For Work, se plantea realizar diagnostico con las empresas del sector BPO para articular esfuerzos que permitan el desarrollo de la formación en inglés y la identificación de los interesados en formación para el trabajo en este sector de servicios.

Los contratistas deben hacerse responsables del archivo que maneja cada uno y ser subidos en el drive de la carpeta de la APE.

Se da por terminada la reunión siendo las 9:30 am, con la presencia de todos los contratistas de la APE.



No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



Tema: <u>Reunión Equipo de Trabajo APE</u>					
Fecha: <u>04/03/2015</u>					
Acta No: <u>14</u>					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1 Gladys Ma Villado	SDEYC	Contratista	3163272801	Cmadelmplede@pereira.gov.co	
2 Sandra Condemet	SDEYC	Contratista	3167510495	Sandracondemet@pereira.gov.co	
3 Derby Rio	SDEYC	Contratista	3174280656	derbyrio@hotmail.com	
4 M ^a Clarivel Banoz	SDEYC	Contratista	312780918	mariaclarivel35@yahoo.com	
5 Cesar Silva M. H.	SDEYC	Contratista	3113675603	stivumunino@gmail.com	
6 Jaime Andrey Aavedo	SDEYC	Contratista	3234635486	jacevedob@gmail.com	
7 Juan Felipe Aguirre	SDEYC	Contratista	3128185299	Juanfe_aguirre@hotmail.com	
8 Ana Maria Fernandez	SDEYC	Contratista	3117542155	anamariafernandez@pereira.gov.co	
9 Sandra J Bermudez A	SDEYC	Contratista	3104610423	sandra.bermudez@pereira.gov.co	
10 Natalia Reyes Rio	SDEYC	Contratista	3178166421	nataliamreyesrios@gmail.com	
11 Danilo Galarza C	SDEYC	Contratista	3172447073	danilopgalarza@gmail.com	
12 Andree Catalina Gil U	SDEYC	Contratista	3054164172		
13					
14					
15					

